

## VEJLEDNING TIL ANMELDELSE AF ARBEJDSULYKKER VEDRØRENDE SØFARENDE OG FISKERE

Ifølge lov om arbejdsskadesikring er en arbejdsulykke en personskade forårsaget af en hændelse eller en påvirkning, der sker pludseligt eller inden for 5 dage i forbindelse med arbejdet.

### Formål

Anmeldelsen har 2 formål: Erstatning efter lov om arbejdsskadesikring samt forebyggelse og tilsyn efter lov om sikkerhed til søs. Der skal derfor normalt foretages anmeldelse til arbejdsgiverens forsikringsselskab og til Søfartsstyrelsen samtidig. Søulykker med personskade skal også anmeldes.

Se bagsiden af blanketten om regler for anmeldelse og om arbejdsgiverens og skibsførerens pligt til at anmelde ulykkestilfælde.

Arbejdsbetingede sygdomme anmeldes af læger eller tandlæger på en særlig blanket.

Anmeldelse kan ske til Søfartsstyrelsen og Arbejdsskadestyrelsen i elektronisk form ([www.soefartsstyrelsen.dk](http://www.soefartsstyrelsen.dk)) eller på denne blanket.

Når ulykken er sket i forbindelse med lastning og losning i dansk havn eller ved værftarbejde i Danmark, skal anmeldelsen ske til Arbejdstilsynet og ikke til Søfartsstyrelsen. Det gælder også, når det drejer sig om besætningsmedlemmer.

Ulykker sket på havanlæg på dansk sokkel skal anmeldes til Energi-styrelsen.

Når ulykken er sket på et dansk registreret mobilt havanlæg under sejladss eller bugsering, skal anmeldelsen dog ske til Søfartsstyrelsen.

### Sådan udfyldes skemaet

- A. For personer uden dansk CPR-nummer påføres -fødselsdag, -måned og -år.  
**Stillingsbetegnelse** skal normalt være den, der er anført i besætningsfastsættelsen. For fiskere anføres stilling om bord. Ulykkestidspunkt angives med tal. Klokker med 00-24 lokal tid.
- B. Her anføres navn og CVR-nr/SE-nr. på det rederi, som skibet hører under, eller virksomheden, hvor tilskadekomne er ansat. Felterne **arbejdsgivers forsikringsselskab, policenummer og tilskadekomnes indtægt i året før skaden** skal kun udfyldes af tilskadekomnes arbejdsgiver, og anmeldelsen skal behandles med henblik på eventuel erstatning.
- C. Under **jobtype** skal tilskadekomnes stilling på skadestidspunktet anføres.

D. Det er vigtigt at beskrive **hændelsesforløbet**, så følgende klart fremgår.

1. Hvad foretog tilskadekomne sig i ulykkesøjeblikket? Og evt. hvilket redskab eller maskine blev anvendt? For eksempel: *"Fortøjning af trosse ved ankomst"* *"Arbejde med bjærgning af fiskeredskaber"*.
2. Hvad gik der galt i ulykkesøjeblikket? Og evt. hvilket redskab, maskine eller byrde gik det galt med? For eksempel: *"Trossen sprang"* *"Fiskeskibet tog pludselig en overhaling"*.
3. Hvordan blev tilskadekomne skadet? Og evt. hvilket redskab, maskine eller byrde var årsag til skaden? For eksempel: *"Benene blev ramt af trossen"* *"Hånden blev klemt mellem tromle og net"*

Der må gerne gives en samlet beskrivelse af hændelsesforløbet, men husk, at alle 3 spørgsmål skal være besvaret.

E. Sæt kun ét kryds ved henholdsvis skadens art og skadet del af legemet. Ved flere skader skal kryds sættes ved den alvorligste skade.

**De i medfør af lov om arbejdsskadesikring anmeldepligtige ulykker** (der skal anmeldes til det forsikringsselskab, hvor der er tegnet lovpligtig arbejdsskadeforsikring) skal rubrikkerne ja/nej afkrydses.

**For anmeldelsespligtige ulykker, jf. lov om sikkerhed til søs**, skal afkrydses:

Anmeldepligtig ulykke:

1. Om ulykken har medført uarbejdsdygtighed i én dag eller mere ud over tilskadekomstdagen ("Lost time accident" (LTA)), herunder varigheden af uarbejdsdygtigheden, dvs.

- om uarbejdsdygtigheden har varet 1-3 dage,
- om uarbejdsdygtigheden har varet over 3 dage, eller
- om uarbejdsdygtigheden har varet over 5 uger, eller
- om den tilskadekomne er død.

2. Om ulykken har medført at vedkommende ikke har været i stand at varetage sit sædvanlige arbejde i én dag eller mere ud over den dag, hvor skaden indtrådte ("Restricted work accident" (RWA)),

eller

ikke-anmeldepligtig ulykke:

3. Anden ulykke, der ønskes anmeldt, men som ikke er omfattet af 1 eller 2.

### Udskriv 5 kopier og send til følgende:

- Kopi 1** Sendes til Søfartsstyrelsen, Vermundsgade 38C, Postboks 2605, 2100 København Ø.
- Kopi 2** Sendes til arbejdsgiverens forsikringsselskab, hvis skaden anmeldes med henblik på eventuel erstatning efter lov om arbejdsskadesikring. Hvis der ikke er tegnet forsikring, skal siden sendes til Arbejdsskadestyrelsen. Hvis skaden ikke anmeldes med henblik på erstatning efter lov om arbejdsskadesikring, skal siden ikke sendes. Der findes en lægeerklæring på [www.ask.dk](http://www.ask.dk)
- Kopi 3** Er til den tilskadekomne.
- Kopi 4** Er til skibets sikkerhedsorganisation eller for fiskeskibe til havnesikkerhedsudvalget. Bagsiden er til brug ved sikkerhedsgruppens/havnesikkerhedsudvalgets undersøgelse af ulykken.
- Kopi 5** Er til rederiet/arbejdsgiveren.



Ulykkesforsikringsforbundet  
for dansk Fiskeri  
Platanvej 12  
1810 Frederiksberg C  
Telefon: 33 21 83 11



Ulykkesforsikringsforbundet  
for dansk søfart  
Amaliegade 33, B  
1256 København  
Telefon: 33 13 86 88



Søfartsstyrelsen  
Carl Jacobsens Vej 31  
2500 Valby  
Telefon: 7219 6000

# Anmeldelse af arbejdsulykke vedrørende søfarende og fiskere

## A – Tilskadekomne

Navn:	Søfart <input type="checkbox"/> Fiskeri <input type="checkbox"/>	CPR-nr. 
Adresse:	Postnr.:	Bopælskommune:
Skadestidspunkt: Dag   Md   År   Klokken	Nationalitet:	

## B – Tilskadekomnes arbejdsgiver på skadestidspunktet

Rederiets/virksomhedens navn:	CVR-nummer:	Telefonnummer: 
Adresse:	Postnr.:	Tilskadekomnes ansættelsestidspunkt:
Skibsnavn – samt kendingsbogstaver/havnekendingsnummer:	SE-nummer:	Modtager tilskadekomne DIS-indkomst? Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
Arbejdsgivers forsikringsselskab (besvares, når arbejdsgiver er anmelder):	Policenr.:	Tilskadekomnes årsløn på skadestidspunktet ca.:
For fiskeskibe type af fiskeri på ulykkestidspunktet: Trawl <input type="checkbox"/> garn <input type="checkbox"/> not <input type="checkbox"/> andet <input type="checkbox"/>	Afmønstrede skadelidte på grund af ulykken? Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>	Hvornår skal skadelidte planmæssigt afmønstre? Dato:

## C – Jobtype

Stilling på skadestidspunktet:
--------------------------------

## D – Hændelsesforløb

**Beskriv:**  
hvilken handling tilskadekomne udførte i ulykkesøjeblikket, og evt. hvilket redskab eller maskine som blev anvendt,

hvilken hændelse, der førte til skaden, og evt. hvilket redskab, maskine eller byrde det gik galt med,

hvilken måde skaden skete på, og evt. hvilket redskab, maskine eller byrde, som var årsag til skaden.

Stedet for ulykkes-hændelsen:	Dæk <input type="checkbox"/> Lastrum <input type="checkbox"/>	Opholdsrum <input type="checkbox"/> Maskinrum <input type="checkbox"/>	Kabys <input type="checkbox"/> Tank <input type="checkbox"/>	Rig/mast/kran <input type="checkbox"/> Tilgangsveje <input type="checkbox"/>	I land <input type="checkbox"/> Udenbords <input type="checkbox"/>	Andet <input type="checkbox"/>	Hvor var skibet? I søen <input type="checkbox"/> På red <input type="checkbox"/> Ved kaj <input type="checkbox"/>
-------------------------------	--	---	---	---	---	--------------------------------	--

## E – Oplysninger om skaden og dens følger

<b>Skadens art (sæt kun ét kryds):</b> 01 <input type="checkbox"/> Bløddelsskade (slag, blå mærker) 02 <input type="checkbox"/> Hjernerystelse og indre kvæstelser 03 <input type="checkbox"/> Sårskade 04 <input type="checkbox"/> Mistet legemsdel 05 <input type="checkbox"/> Åbent knoglebrud 06 <input type="checkbox"/> Lukket knoglebrud 07 <input type="checkbox"/> Forskydning af led 08 <input type="checkbox"/> Forstuvning, forvridning, forstrækning 09 <input type="checkbox"/> Truende kvælning, drukning 10 <input type="checkbox"/> Forgiftning 11 <input type="checkbox"/> Varme- og kuldeskade 12 <input type="checkbox"/> Ætsning 13 <input type="checkbox"/> Strålepåvirkning 14 <input type="checkbox"/> El-chok 15 <input type="checkbox"/> Kvæstelse ikke konstateret 16 <input type="checkbox"/> Andet (beskriv nedenfor)	<b>Skadet del af legemet (sæt kun ét kryds):</b> 01 <input type="checkbox"/> Hoved undtagen øjne 02 <input type="checkbox"/> Øjne 03 <input type="checkbox"/> Hals 04 <input type="checkbox"/> Ryg, ryggrad 05 <input type="checkbox"/> Brystkasse, brystorganer 06 <input type="checkbox"/> Bug, bugorganer 07 <input type="checkbox"/> Skulder, overarm, albueled 08 <input type="checkbox"/> Underarm, håndled 09 <input type="checkbox"/> Hånd, håndrod 10 <input type="checkbox"/> Fingre, en eller flere 11 <input type="checkbox"/> Hofteled, lår, knæskal 12 <input type="checkbox"/> Knæled, underben, knyster 13 <input type="checkbox"/> Fod, ankel 14 <input type="checkbox"/> Tæer, en eller flere 15 <input type="checkbox"/> Omfattende dele af legemet 16 <input type="checkbox"/> Andet (beskriv nedenfor)
Beskriv skaden nærmere og angiv, hvilken legemsdel der blev skadet	
<b>Anmeldepligtig ulykke i forhold til lov om arbejdsskadesikring</b> til arbejdsgiverens forsikringsselskab, hvor denne har tegnet lovpligtig arbejdsskadeforsikring: Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>	

**Anmeldepligtig ulykke i forhold til lov om sikkerhed til søs:**

1.  Ulykke der har medført uarbejdsdygtighed 1 dag eller mere udover tilskadekomstdagen Forventet fravær:  1 - 3 dage  over 3 dage  over 5 uger  Død

2.  Ulykke der har medført at tilskadekomne ikke har været i stand til at varetage sit sædvanlige arbejde i 1 dag eller mere udover tilskadekomstdagen

**Ikke anmeldepligtig ulykke:**

3.  Anden ulykke, som ønskes anmeldt, men som ikke er omfattet af 1 eller 2

## F – Oplysning om anmelder

Anmelder er: <input type="checkbox"/> Arbejdsgiver/rederi <input type="checkbox"/> Skibsfører <input type="checkbox"/> Læge/tandlæge <input type="checkbox"/> Tilskadekomne <input type="checkbox"/> Andet	Stempel, telefonnummer og evt. kontaktperson	Dato	Anmelders underskrift
Husk stempel på alle sider			

Kopi 1 til Søfartsstyrelsen	<input type="checkbox"/>
Kopi 2 til skibets sikkerhedsorganisation/havnesikkerhedsudvalg	<input type="checkbox"/>
Kopi 3 til den tilskadekomne	<input type="checkbox"/>
Kopi 4 til forsikringsselskabet/Arbejdsskadestyrelsen	<input type="checkbox"/>
Kopi 5 til rederi/arbejdsgiver	<input type="checkbox"/>



# Oplysninger om anmeldepligt og mulighed for ydelser m.v.

## Den tilskadekomnes ret til at anmelde

Den tilskadekomne har altid ret til at anmelde en arbejdsulykke til Arbejdsskadestyrelsen. Anmeldefristen er 1 år fra ulykkesdagen. Der kan dispenseres fra fristen, hvis der foreligger undskyldelige omstændigheder.

## Skibsførerens pligter efter lov om sikkerhed til søs

Efter lov om sikkerhed til søs og Meddelelser fra Søfartsstyrelsen A kapitel X, afsnit A, skal skibets fører anmelde arbejdsulykker og forgiftninger til Søfartsstyrelsen når:

1. Der er tale om dødsfald.
2. Ulykken har medført uarbejdsdygtighed i 1 dag eller mere ud over den dag, hvor skaden indtrådte (Lost time accident - LTA).
3. Ulykken har medført, at den tilskadekomne ikke har været istand til at varetage sit sædvanlige arbejde i 1 dag eller mere ud over den dag, hvor skaden indtrådte (Restricted Work accident - RWA) (delvis uarbejdsdygtig).

Uarbejdsdygtigheden behøver ikke nødvendigvis ligge i umiddelbar tilknytning til ulykkesdagen. Der kan være ulykkestyper, hvor skaden opstår forsinket (fx forgiftninger, løfteskader mv.).

At den tilskadekomne ikke har været i stand til at varetage sit sædvanlige arbejde (RWA) kan omfatte, at tilskadekomne:

- kan udføre sine normale arbejdsopgaver, men i kortere tid end planlagt,
- kan udføre en begrænset del af sine normale opgaver, men i hele vagtens længde, eller
- overflyttes til andre arbejdsopgaver.

Arbejdsulykken skal anmeldes til Søfartsstyrelsen hurtigst muligt, dog senest 9 dage efter første dag med uarbejdsdygtighed eller delvis uarbejdsdygtighed.

Alle dødsfald om bord i dansk skibe i søen eller i fremmed havn skal straks indberettes til politidirektøren for København på telefon 33 14 14 48 (Afdeling A).

Alle søulykker og alvorlige personulykker om bord i danske skibe i søen eller i fremmed havn skal straks indberettes til Søfartsstyrelsens Opklaringsenhed på telefon 39 17 44 00 eller uden for kontortid på telefon 23 24 23 01.

## Arbejdsgiverens pligter efter lov om arbejdsskadesikring

Arbejdsgiveren skal anmelde arbejdsulykker til det forsikrings-selskab, der er tegnet lovpligtig arbejdsskadesikring i, senest 9 dage efter ulykken, hvis det må forventes, at ulykken kan give ret til ydelser efter lov om arbejdsskadesikring.

Derudover skal alle arbejdsulykker, som medfører sygefravær i mere end 5 uger, anmeldes senest 9 dage efter 5-ugers dagen.

Ved dødsfald skal arbejdsgiveren eller skibsføreren tillige orientere Arbejdsskadestyrelsen inden 48 timer på telefon 20 42 63 97.

Har De spørgsmål, er De velkommen til at ringe til: Arbejdsskadestyrelsen tlf.: 39 17 77 00 eller Søfartsstyrelsen tlf.: 39 17 44 00

## Specielle regler om tandskader og brilleskader uden personskade

Brille- og tandskader, der ikke har medført uarbejdsdygtighed ud over den dag skaden skete, skal **ikke** anmeldes til Søfartsstyrelsen.

Tandskader skal arbejdsgiveren anmelde på denne blanket til sit forsikringsselskab. Tandlægen anvender en særlig blanket, der fås hos Arbejdsskadestyrelsen, forsikringsselskaberne og Dansk Tandlægeforening.

Beskadigelse af briller/kontaktlinser, der ikke samtidig har medført personskade, skal arbejdsgiveren anmelde til sit forsikringsselskab på en særlig blanket, der kan fås i forsikringsselskabet eller i Arbejdsskadestyrelsen.

## Hvilke ydelser kan man få (erstatning m.v.)

Hvis arbejdsskaden er anerkendt efter lov om arbejdsskadesikring mod følger af arbejdsskade, er der mulighed for:

- betaling af behandlingsudgifter, brilleskader m.v.,
- erstatning for tab af erhvervsevne,
- godtgørelse for varigt mén,
- overgangsbetrag ved dødsfald, eller
- efterladteerstatning ved arbejdsskader, der har medført døden.

## Samtykke til anmeldelse med henblik på erstatning

Anmeldelse kræver ikke den tilskadekomnes samtykke. Den tilskadekomne kan dog efterfølgende altid bede Arbejdsskadestyrelsen om ikke at behandle sagen. Hvis den blå side sendes til arbejdsgiverens forsikringsselskab eller til Arbejdsskadestyrelsen, har tilskadekomne tilkendegivet, at tilfældet anmeldes med henblik på eventuel erstatning efter lov om arbejdsskadesikring.

## Hvad bruges oplysningerne til?

Bedre sikkerhed og sundhed:

Søfartsstyrelsen registrerer alle anmeldelser med en række oplysninger om ulykkens årsag, konsekvenser og baggrundsforhold. Søfartsstyrelsen anvender anmeldelserne i det forebyggende arbejde for at bedre sikkerhed og sundhed om bord i skibe.

Arbejdsskadeerstatning:

Arbejdsgiverens forsikringsselskab vurderer i første omgang sagen med henblik på, om der er behandlingsudgifter. Hvis den tilskadekomne klager over forsikringsselskabets vurdering, sendes sagen til Arbejdsskadestyrelsen. Hvis der er varige følger, sender selskabet sagen til Arbejdsskadestyrelsen, der træffer afgørelse efter lov om arbejdsskadesikring.

Arbejdsgiverens forsikringsselskab udbetaler eventuelle ydelser (erstatning m.v.) efter lov om arbejdsskadesikring.