

Lovpligtig arbejdsskadeforsikring for søfarende

Forsikringsbetingelser pr. 1. januar 2026

**Ulykkesforsikringsforbundet for Dansk Søfart.
Gensidigt Forbund (herefter "Forbundet")**

1 Aftale- og lovgrundlag

1.1 Forsikringsaftalen består af forsikringspolice og forsikringsbetingelserne.

1.2 Udover forsikringsaftalen gælder dansk lovgivning, herunder Lov om arbejdsskadesikring, Lov om forsikringsaftaler (medmindre loven er fraveget) og Lov om forsikringsvirksomhed. For forsikringstagere, hvis ansatte er antaget til at udføre arbejde på et grønlandsk skib, gælder dog Lov om arbejdsskadesikring i Grønland.

2 Forsikringens omfang

2.1 Forsikringen dækker forsikringstageren mod forpligtelser vedrørende arbejdsskader i form af arbejdsulykker m.m., jf. § 6 i lov om arbejdsskadesikring og § 6 i lov om arbejdsskadesikring i Grønland, eller fremtidige bestemmelser, der erstatter denne, når forsikringsberettigede er:

1. personer, som er antaget til efter skibsførerens anvisning at udføre arbejde om bord på et dansk skib, uanset om den pågældende er ansat eller aflønnet af andre end rederen, og uanset om arbejdet vedrører andet end skibets drift;
2. personer, som er antaget til efter skibsførerens anvisning at udføre arbejde om bord på et grønlandsk skib, uanset om den pågældende er ansat eller aflønnet af andre end rederen, og uanset om arbejdet vedrører andet end skibets drift;
3. selvstændigt erhvervsdrivende personer, der helt eller delvist ejer et skib, der er indført eller skal indføres i Det Danske Skibsregister eller Dansk Internationalt Skibsregister, og som udfører arbejde på skibet, medmindre skibet udelukkende anvendes til lystsejls.

2.2 Det kan dog aftales, at en nærmere angiven del af forsikringstagerens forpligtelse forsikres i et andet forsikringsselskab.

3 Forsikringens ikrafttrædelse og varighed

3.1 Forsikringen træder i kraft på den i forsikringspolice anførte dato.

3.2 Forsikringen er gældende fra ikrafttrædelsesdatoen indtil den 31. december i samme år. Herefter gælder forsikringen fra den 1. januar til 31. december året efter ("**Forsikringsåret**").

3.3 Hvis forsikringen i henhold til forsikringspolice er tegnet for en 1-årig periode, og den ikke opsiges i overensstemmelse med punkt 8.2, fortsætter forsikringen indtil en af parterne skriftligt opsiges forsikringen med mindst 1 måneds varsel før forsikringsårets udløb, eller der indgås aftale om at tegne forsikringen for en flerårig periode.

3.4 Hvis forsikringen i henhold til forsikringspolice er tegnet for en flerårig periode, fortsætter forsikringen for en tilsvarende flerårig periode, indtil en af parterne skriftligt opsiges forsikringen med mindst 1 måneds varsel før den flerårige periodes udløb.

3.5 Hvis forsikringen i henhold til forsikringspolice er tegnet for et bestemt arbejde og/eller en forud aftalt periode, udløber forsikringen, når arbejdet er ophørt, dog senest ved udløbet af den aftalte periode.

3.6 Forsikringens ophør regnes fra datoen for forsikringsperiodens udløb ved midnat.

4 Forsikringstagerens oplysningspligt

- 4.1 Det påhviler forsikringstageren ved forsikringens tegning og senere at oplyse om og på forlangende at dokumentere samtlige de forhold, som Forbundet skønner nødvendige til bedømmelse af Forbundets risiko og til fastsættelse af præmien.
- 4.2 Forsikringstageren er forpligtet til at give Forbundet meddelelse, såfremt der efter forsikringens tegning indtræder forandringer i arten eller omfanget af risikoen.
- 4.3 Forsikringstageren er forpligtet til inden otte dage at meddele ændring af betalingsadresse. Hvis forsikringen er forbundet til et skib, er forsikringstageren forpligtet til at meddele overdragelse af skib og/eller ændring af skibsnavn.
- 4.4 Forsikringstageren er forpligtet til at meddele flytning til Forbundet.
- 4.5 Hvis Forbundet skønner det nødvendigt, er forsikringstageren forpligtet til at give Forbundet adgang til at kontrollere de af forsikringstageren afgivne oplysninger, herunder til at undersøge forholdene på de arbejdssteder, forsikringen omfatter.
- 4.6 Hvis det efterfølgende viser sig, at forsikringstageren har givet Forbundet urigtige eller ufuldstændige oplysninger, er forsikringstageren forpligtet til at give Forbundet alle ønskede supplerende oplysninger og at give en repræsentant for Forbundet adgang til at foretage den nødvendige kontrol.
- 4.7 Har forsikringstageren på grund af de urigtige eller ufuldstændige oplysninger betalt en for lav præmie, har forsikringstageren pligt til at betale Forbundet forskellen mellem det beløb, der er blevet betalt, og det, der skulle have været betalt.
- 4.8 Hvis forsikringstageren undlader at afgive oplysninger, bliver det betragtet som manglende overholdelse af forsikringstagerens forpligtelser, jf. punkt 8.6.

5 Beregning af præmien

- 5.1 Forbundet anvender følgende præmiestruktur:

Grundpræmie	Fastsættes hvert år som en enhedsgrundpræmie pr. sejldag/tjenestedag pr. beskæftigede. Der fastsættes en Grundpræmie pr. fareklasse.
Ekstra Præmie	Opkræves hvis Grundpræmien viser sig utilstrækkelig til at dække Forbundets udgifter og forpligtelser, jf. punkt 5.8. Ekstrapræmien kan til enhver tid opkræves indtil årsrapportens godkendelse.
Tillægspræmie	Opkræves hvis bestyrelsen finder det fornødent for at tilvejebringe nødvendig basiskapital. Den kan til enhver tid opgøres indtil Forbundet endegyldigt har opgjort og lukket det relevante forsikringsår, jf. punkt 5.9.
Release Calls	Et beløb som udtrædende medlemmer med bestyrelsens godkendelse kan indbetale for at frigøre sig fra sine forpligtelser overfor Forbundet.

5.2 Grundpræmien er summen af følgende præmier:

Foreløbig Præmie	Fastsættes på grundlag af Grundpræmien og forsikringstagerens forventede antal beskæftigede og sejldage/tjenestedage i forsikringsåret. Den foreløbige præmie betales aconto to gange årligt, henholdsvis 1. april og 1. oktober.
Endelig Præmie	Fastsættes på grundlag af Grundpræmien og forsikringstagerens faktiske antal beskæftigede og sejldage/tjenestedage i forsikringsåret. Den endelige præmie opgøres senest den 1. august i det efterfølgende forsikringsår.

- 5.3 Forsikringstagerens forventede antal beskæftigede opgøres baseret på sejldage/tjenestedage. Antallet af sejldage/tjenestedage findes ved at multiplicere antallet af forsikrede personer med det antal dage, hver person har været sikret.
- 5.4 Opgørelsen af ovenstående præmier sker i overensstemmelse med reglerne i Forbundets vedtægter.
- 5.5 Til brug for beregningen af præmien kan Forbundets bestyrelse med virkning for et nyt forsikringsår inddele forsikringsbestanden i fareklasser og fastsætte en tarif ("præmietarif"), således at præmien for visse fareklassers vedkommende forhøjes eller nedsættes (tarrifering).
- 5.6 Forbundets bestyrelse fastsætter hvert år en Grundpræmie. Hvis der efter punkt 5.5 er truffet beslutning om tarrifering af præmien, fastsættes en Grundpræmie for hver fareklasse.
- 5.7 Ved hvert forsikringsårs begyndelse beregnes en Foreløbig Præmie på grundlag af Grundpræmien og det forventede antal beskæftigede (se punkt 5.3) i Forsikringsåret.
- 5.8 Hvis den fastsatte Foreløbige Præmie skulle vise sig utilstrækkelig til at dække Forbundets udgifter eller forpligtelser kan Forbundet til enhver tid opkræve Ekstra Præmier, jf. dog punkt 5.13 og 5.14.
- 5.9 Udover Ekstra Præmier kan bestyrelsen opkræve Tillægspræmier i medfør af § 14, stk. 5 i Forbundets vedtægter. Tillægspræmier kan til enhver tid opkræves indtil, Forbundet endegyldigt har opgjort og lukket det relevante forsikringsår ved meddelelse til medlemmerne herom.
- 5.10 En ændring af præmien i henhold til punkt 5.8 har virkning fra begyndelsen af det forsikringsår, for hvilket ændringen sker.
- 5.11 Til brug for fastsættelsen af den Endelige Præmie er forsikringstageren forpligtet til senest den 20. januar i forsikringsåret at give Forbundet de nødvendige oplysninger om beskæftigelsen i det nærmest forudgående kalenderår samt på forlangende at dokumentere disse oplysningers rigtighed. Har Forbundet ikke modtaget oplysningerne senest otte dage efter den fastsatte frist, kan Forbundet fastsætte den Endelige Præmie efter et skøn. Er præmien fastsat efter et skøn, er den bindende for forsikringstageren.
- 5.12 Efter godkendelsen af Forbundets årsrapport er den Endelige Præmie fastsat og forsikringstagerens Endelige Præmie for det forløbne år kan beregnes ved multiplikation af forsikringstagerens forsikringsdage i de forskellige faregrupper med de for disse opgjorte grundpræmier pr. forsikringsdag.

- 5.13 Opgørelse af den enkelte forsikringstagers Endelige Præmie for det nærmest forudgående kalenderår udsendes senest den 1. august i forsikringsåret. Tilbagebetaling fra Forbundet til forsikringstageren af for meget betalt præmie, henholdsvis indbetaling til Forbundet fra forsikringstageren af for lidt betalt præmie, skal ske inden udgangen af august måned i forsikringsåret. Udsendes opgørelsen for det forløbne år senere end den 1. august i forsikringsåret, forlænges fristerne tilsvarende.
- 5.14 Medmindre andet fremgår af forsikringspolice og/eller det årlige fornyelsesbrev, indeksreguleres præmien hvert år pr. 1. januar på baggrund af Danmarks Statistisk oplysninger om udviklingen i lønindekset for virksomheder og organisationer, udviklingen i Arbejdsmarkedets Erhvervssikrings gennemsnitlige tilkendte erhvervsevnetab og udviklingen i Arbejdsmarkedets Erhvervssikrings tilkendelsespraksis.

6 Præmiens betaling

- 6.1 Præmien opkræves ved fremsendelse af faktura til den af forsikringstageren opgivne betalingsadresse. Der er en 14 dages betalingsfrist fra fakturadatoen.
- 6.2 Den første præmie (Foreløbig Præmie) forfalder til betaling, når forsikringen træder i kraft. Senere Foreløbige Præmier betales to gange i forsikringsåret, henholdsvis 1. april og 1. oktober, og øvrige præmier betales på forfaldsdagen angivet i fakturaen.
- 6.3 Forsikringstagere, der indtræder i eller udtræder af Forbundet i løbet af året i forbindelse med henholdsvis køb eller overdragelse af skib, betaler kun præmie for de måneder, i hvilke de beskæftiger forsikringsberettigede personer. Forsikringstagere, der udtræder af Forbundet, fortsætter med at hæfte i henhold til reglerne i Forbundets vedtægter.
- 6.4 Betales en præmie ikke rettidigt sender Forbundet en skriftlig påmindelse med oplysning om retsvirkningerne af for sen betaling. Ved fortsat manglende betaling forbeholder Forbundet sig ret til at opsige forsikringsaftalen.
- 6.5 Forbundet er berettiget til at opkræve ekspeditionsgebyr, morarenter og andre omkostninger ved for sen betaling. Forbundet er desuden berettiget til at opkræve et gebyr m.m. svarende til inkassoomkostninger, hvis der sker udpantning for det skyldige beløb. Forbundet kan herudover beregne sig gebyr for udskrivning af dokumenter og øvrige serviceydelser.
- 6.6 Forbundet har panteret og kan foretage udlæg for præmien med renter og andre omkostninger.

7 Ændring af præmietariffen og forsikringsbetingelserne

- 7.1 Hvis der i medfør af punkt 5.5 er foretaget præmietariffering og Forbundet i forbindelse med forsikringens tegning eller senere skønner, at risikoen hos forsikringstageren er anderledes end forudsat i præmietariffen, er Forbundet ved fastsættelse af præmien for et forsikringsår berettiget til at fravige præmietariffen.
- 7.2 Ændres præmietariffen i punkt 7.1 til ugunst for forsikringstageren, og sker ændringen senere end i forbindelse med forsikringens ikrafttrædelse, skal Forbundet skriftligt underrette forsikringstageren om ændringen senest 1 måned forud for et forsikringsårs begyndelse.
- 7.3 Hvis Forbundet i andre tilfælde end de i punkt 7.1 omhandlede, ændrer præmietariffen, skal Forbundet skriftligt underrette forsikringstageren herom senest 1 måned før ændringens ikrafttræden. Ændring af den Foreløbige Præmie i henhold til punkt 5.8 og/eller 5.14, er ikke at

betragte som en ændring af tariffen.

- 7.4 Forbundet kan med 1 måneds varsel til udløbet af forsikringsåret ændre forsikringsbetingelserne med virkning for et nyt forsikringsår.

8 Opsigelse af forsikringen

- 8.1 Opsigelse skal til enhver tid ske skriftligt til Forbundet.
- 8.2 Forsikringstageren kan opsig forsikringen senest 1 måned før forsikringsperiodens udløb, jf. dog herved punkt 6.4.
- 8.3 Uanset bestemmelsen i punkt 8.2 kan forsikringstageren ved en ændring af præmietariffen som anført i punkt 7.2, opsig forsikringen med virkning fra tidspunktet for det nye forsikringsårs begyndelse. Opsigelse skal være modtaget inden udløbet af det igangværende forsikringsår.
- 8.4 Uanset bestemmelsen i punkt 8.2 kan forsikringstageren ved en ændring af præmietariffen som anført i punkt 7.3, opsig forsikringen med virkning fra ændringens ikrafttrædelsestidspunkt. Opsigelsen skal ske være modtaget inden ændringens ikrafttrædelsestidspunkt.
- 8.5 Uanset bestemmelsen i punkt 8.2 kan forsikringstageren ved en ændring af forsikringsbetingelserne som anført i punkt 7.4, opsig forsikringen med virkning fra ændringens ikrafttrædelsestidspunkt. Opsigelsen skal ske være modtaget inden ændringens ikrafttrædelsestidspunkt.
- 8.6 Undlader forsikringstageren at overholde sine forpligtelser i henhold til forsikringsbetingelserne, kan Forbundet opsig forsikringen med 1 måneds varsel uanset tidspunktet for forsikringsperiodens udløb.
- 8.7 Hvis en udpantning i henhold til punkt 6.6 slutes forgæves, kan Forbundet uanset punkt 8.6 opsig forsikringen med 1 uges varsel uanset tidspunktet for forsikringsperiodens udløb.

9 Anmeldelse af skade

- 9.1 Den forsikringspligtige arbejdsgiver for en tilskadekommet ansat er den arbejdsgiver, i hvis virksomhed eller tjeneste, arbejdsulykken er indtrådt.
- 9.2 Det er den forsikringspligtige arbejdsgiver, eller den forsikringsberettigede skibsejer i henhold til punkt 2.1, nr. 3), der er forpligtet til at anmelde arbejdsulykker.
- 9.3 Hvis den forsikringspligtige arbejdsgiver er forsikringstager i henhold til denne forsikring, skal forsikringstageren i henhold til reglerne i lov om arbejdsskadesikring anmelde arbejdsulykker til Forbundet efter de til enhver tid gældende regler i loven.
- 9.4 Anmeldelse skal ske på Søfartsstyrelsens blanket til anmeldelse af arbejdsulykker, som findes på Søfartsstyrelsens hjemmeside (<https://www.soefartsstyrelsen.dk/sikkerhed-til-soes/ulykker-til-soes>). Blanketten kan også findes på Forbundets hjemmeside.
- 9.5 Anmeldelse af arbejdsulykker, som er dækket i henhold til lov om arbejdsskadesikring i Grønland, jf. punkt 2.1, nr. 2, skal ligeledes anmeldes af forsikringstageren til Søfartsstyrelsen ved anvendelse

af en blanket, som udleveres på Søfartsstyrelsens kontor i Nuuk. Blanketten kan også findes på Forbundets hjemmeside.

9.6 Anmeldelse af arbejdsulykker skal ske indenfor de i arbejdsskadesikringsloven anførte frister.

10 Tvister i anledning af forsikringsaftalen

10.1 Tvister vedrørende forsikringsaftalen afgøres efter dansk ret ved danske domstole.

11 Ophør af Forbundets koncession

11.1 Hvis Forbundets koncession til tegning af forsikringer efter lov om arbejdsskadesikring ophører, skal forsikringstageren underrettes herom. Forsikringen bortfalder fra datoen for koncessionens ophør, selv om forsikringsperioden ikke er udløbet.

11.2 En opgørelse af præmien for den forløbne tid foretages snarest muligt.