

**Lovpligtig arbejdskadeforsikring**

**Arbejdskadeforsikring for skibe  
under fremmed flag**

**Løsøreforsikring**

**Compulsory industrial injury  
insurance**

**Industrial injury insurance for  
foreign-flagged ships**

**Personal property insurance**

Ulykkesforsikringsforbundet  
for Dansk Søfart



# Lovpligtig arbejdsskedeforsikring

Dokument med oplysninger om forsikringsproduktet  
Selskab: Ulykkesforsikringsforbundet for dansk Søfart  
FT-nr. 50018

## Oplysninger om Ulykkesforsikringsforbundet for dansk Søfart (UFDS)

UFDS er et dansk gensidigt forsikrings-selskab. UFDS er ejet af de danske rederier, der har tegnet arbejdsskedeforsikring hos UFDS. UFDS forsikrer søfarende i tilfælde af arbejdsskader på skibe, der sejler under dansk flag.

Du skal være opmærksom på, at UFDS er en forsikringsforening, og ved køb af forsikringsproduktet bliver du automatisk meldt ind i forsikringsforeningen UFDS og hæfter derved solidarisk med de øvrige

medlemmer af forsikringsforeningen. UFDS er omfattet af EU's regler om forsikrings-selskaber og har derfor pligt til at have en tilstrækkelig reserve til betaling af erstatning. Selskabet er underlagt Finanstilsynets kontrol.

Selskabet betaler ikke resultatbaseret løn til ansatte, mæglere eller andre.

Hvis du ønsker at klage over selskabet, kan du kontakte Søren Brønsted, tlf: 3360 2702, mail: sbr@ufds.dk

## Oplysninger om lovpligtig arbejdsskedeforsikring

Lovpligtig arbejdsskedeforsikring er en forsikring som enhver arbejdsgiver skal tegne jf. Arbejdsskadesikringslovens § 48. Den dækker arbejdsgivers ansatte, hvis disse kommer til skade på grund af deres arbejde.

Hvis du er selvstændig, skal du være opmærksom på, at den forsikring, som du tegner for dine ansatte, ikke nødvendigvis dækker dig selv eller din ægtefælle.

Forsikringen dækker i henhold til reglerne i Arbejdsskadesikringsloven (ASL) med tilhørende bekendtgørelser og praksis. Summer og satser reguleres årligt af Beskæftigelsesministeriet.

UFDS tager stilling til dækning af udgifter. Hvis UFDS ikke vil dække den pågældende udgift, sendes sagen og spørgsmålet om dækning til Arbejdsmarkedets Erhvervs-sikring, der træffer afgørelse.

Arbejdsmarkedets Erhvervsikring træffer afgørelse om, hvorvidt en skade kan anerkendes som en arbejdsskade. Arbejds-marke-dets Erhvervsikring træffer også afgørelse angående en eventuel godtgørelse for varigt mén og erstatning for tab af erhvervsevne.

Alle afgørelser, der bliver truffet af Arbejdsmarkedets Erhvervsikring, kan påklages af UFDS og skadelidte. Som arbejdsgiver kan du klage over afgørelsen om anerkendelse eller afslag på anerkendelse.

Du er velkommen til at kontakte os, hvis du har spørgsmål om forsikringen og dens dækning.



## Hvad dækker forsikringen?

Forsikringen dækker, hvis dine ansatte kommer til skade, mens de er på arbejde, og skaden skyldes arbejdets forhold.

Ifølge Arbejdsskadesikringsloven dækker forsikringen følgende ydelser:

• Udgifter til behandling og hjælpemidler

- Godtgørelse for varigt mén
- Erstatning for tab af erhvervssevne
- Erstatning for tab af forsørger
- Godtgørelse til efterladte



## Er der nogen begrænsninger i dækningen?

Loven giver mulighed for, at en erstatning kan bortfalde helt eller delvist, hvis der er andre årsager end arbejdsskaden til at en person har gener eller ikke kan arbejde.

Efter loven dækkes ikke skader, der ikke er

en følge af arbejdets forhold, selvom skaden er opstået på arbejdspladsen.

Skader på tøj og personlige ejendele, der ikke er hjælpemidler, dækkes ikke.



## Hvor er mine ansatte dækket?

Dine ansatte er dækket, hvis de, kommer til skade, mens de er på arbejde og skaden skyldes arbejdets forhold. Det gælder også

kurser og øvelser (fx rednings-, evakuerings- og brandøvelser). Der er ingen geografisk begrænsning på forsikringen.



## Hvilke forpligtelser har jeg?

Du har pligt til at give UFDS de oplysninger, som UFDS skønner er nødvendige for fastsættelse af præmien og bedømmelse af risiko.

Efter loven er du forpligtet til at anmelde skader, der kan give ret til ydelser efter loven. Vi anbefaler, at du anmelder alle skader, der sker på eller omkring skibet.



## Hvornår og hvordan betaler jeg?

Hvert år fastsætter UFDS' bestyrelse en forsikringspræmie pr. søfarende pr. dag. Ved hvert forsikringsårs begyndelse 1. januar beregnes en samlet foreløbig præmie for det kommende år. Årets præmie beregnes ved at gange præmien pr. søfarende med antal forventede sejldage.

Ved nytegning er årets præmie (for det pågældende år) forfalden ved policens ikrafttræden.

Hvis den fastsatte forsikringspræmie pr.

søfarende skulle vise sig utilstrækkelig til at dække UFDS' udgifter eller forpligtelser, kan bestyrelsen til enhver tid opkræve ekstra eller regulere forsikringspræmien pr. søfarende pr. dag. Hvert år foretager UFDS en opgørelse af antallet af betalte sejldage i forhold til det faktiske antal sejldage. Hvis en reder har betalt for meget, refunderes den del af præmien. Hvis en reder har betalt for lidt, opkræves det for lidt betalte beløb.

Årets præmie fastsættes pr. 1. januar og betales i to rater for et halvår ad gangen. Første rate betales 1. april og anden rate

betales 1. oktober. Den endelige regulering af forrige forsikringsår har forfald 1. juli det efterfølgende år.



## Hvornår begynder og slutter dækningen?

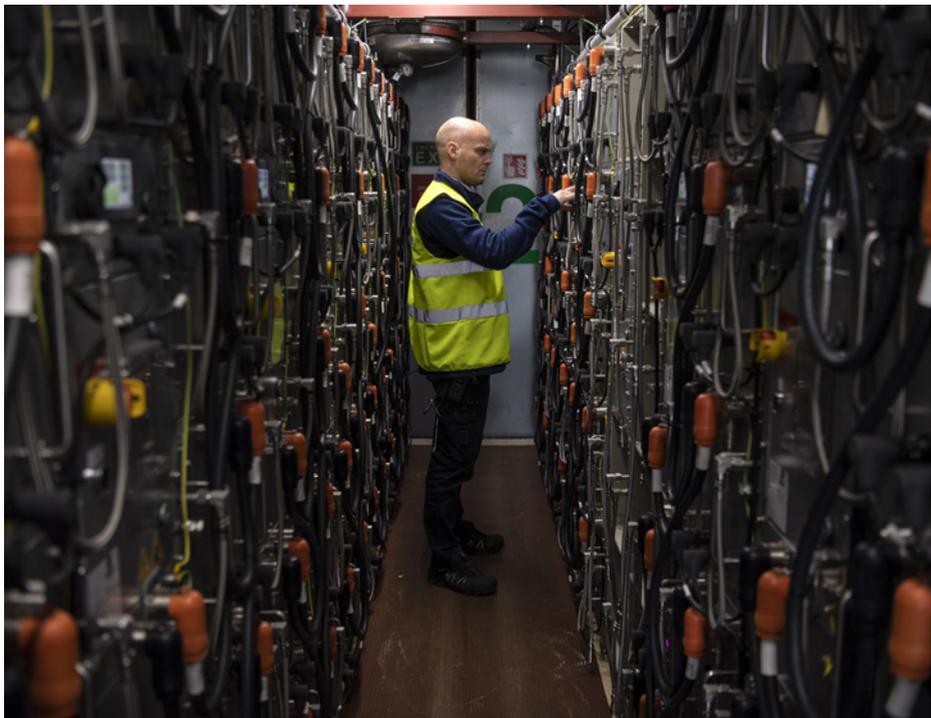
Forsikringen træder i kraft på den i policen anførte dato. En forsikring, som er tegnet for et år eller længere, og som ikke opsiges, fornyes efter periodens udløb med et år, med

mindre der træffes aftale om en længere periode. Hvis forsikringen er tegnet for en afgrænset periode, træder forsikringen i kraft og slutter på de i policen anførte datoer.



## Hvordan opsiges jeg aftalen?

Forsikringen kan opsiges skriftligt med mindst 4 ugers varsel til en forsikringsperiodes udløb.



# Arbejdskadeforsikring for skibe under fremmed flag

Dokument med oplysninger om forsikringsproduktet  
Selskab: Ulykkesforsikringsforbundet for dansk Søfart  
FT-nr. 50018

## Oplysninger om Ulykkesforsikringsforbundet for dansk Søfart (UFDS)

UFDS er et dansk gensidigt forsikringsselskab. UFDS er ejet af de danske rederier, der har tegnet arbejdsskadeforsikring hos UFDS. UFDS forsikrer søfarende i tilfælde af arbejdsskader på skibe der sejler under dansk flag.

Du skal være opmærksom på, at UFDS er en forsikringsforening, og ved køb af forsikringsproduktet bliver du automatisk meldt ind i forsikringsforeningen UFDS og hæfter derved solidarisk med de øvrige med-

lemmer af forsikringsforeningen. UFDS er omfattet af EU's regler om forsikringsselskaber og har derfor pligt til at have en tilstrækkelig reserve til betaling af erstatning. Selskabet er underlagt Finanstilsynets kontrol.

Selskabet betaler ikke resultatbaseret løn til ansatte, mæglere eller andre.

Hvis du ønsker at klage over selskabet, kan du kontakte Søren Brønsted, tlf: 3360 2702, mail: sbr@ufds.dk

## Oplysninger om arbejdsskadeforsikring for skibe under fremmed flag

Arbejdsskadeforsikring for skibe under fremmed flag er en forsikring, der dækker arbejdsgivers ansatte, hvis disse kommer til skade på grund af deres arbejde. Fremmed flag er andre flag end dansk.

Forsikringen dækker på samme vilkår reglerne i Arbejdsskadesikringsloven (ASL) med tilhørende bekendtgørelser og praksis. Summer og satser reguleres årligt af Beskæftigelsesministeriet.

UFDS tager stilling til dækning af udgifter. UFDS betaler Arbejdsmarkedets Erhvervsforsikring (AES) for at træffe afgørelse om mén og tab af erhvervssevne. AES fastsætter herefter godtgørelse for varigt mén og erstatning for tab af erhvervssevne. Alle godtgørelser og erstatninger udbetales som éngangsbeløb.

Du er velkommen til at kontakte os, hvis du har spørgsmål om forsikringen og dens dækning.

## Hvad dækker forsikringen?

Forsikringen dækker, hvis dine ansatte kommer til skade, mens de er på arbejde og skaden skyldes arbejdets forhold.

Ifølge Arbejdsskadesikringsloven dækker forsikringen følgende ydelser :

- Udgifter til behandling og hjælpemidler

- Godtgørelse for varigt mén
- Erstatning for tab af erhvervssevne
- Erstatning for tab af forsørger
- Godtgørelse til efterladte





## Er der nogen begrænsninger i dækningen?

Loven giver mulighed for, at en erstatning kan bortfalde helt eller delvist, hvis der er andre årsager end arbejdsskaden til, at en person har gener eller ikke kan arbejde.

Efter loven dækkes ikke skader, der ikke er

en følge af arbejdets forhold, selvom skaden er opstået på arbejdspladsen.

Skader på tøj og personlige ejendele, der ikke er hjælpemidler, dækkes ikke.



## Hvor er mine ansatte dækket?

Der er ingen geografisk begrænsning på forsikringen. Dine ansatte er dækket, hvis de

kommer til skade i forbindelse med arbejde ombord eller omkring skibet.



## Hvilke forpligtelser har jeg?

Du har pligt til at give UFDS de oplysninger, som UFDS skønner er nødvendige for fastsættelse af præmien og bedømmelse af risiko.

Efter loven er du forpligtet til at anmelde skader, der kan give ret til ydelser efter loven. Vi anbefaler, at du anmelder alle skader, der sker på eller omkring skibet.



## Hvornår og hvordan betaler jeg?

Hvert år fastsætter selskabets bestyrelse en aconto forsikringspræmie pr. søfarende pr. dag. Ved hvert forsikringsårs begyndelse 1. januar beregnes en samlet foreløbig præmie for det kommende år. Præmien beregnes ved at gange præmien pr. søfarende med antal forventede sejldage. Ved nytegning er årets præmie (for det pågældende år) forfalden ved policens ikrafttræden.

Hvis den fastsatte forsikringspræmie pr. søfarende skulle vise sig utilstrækkelig til at dække UFDS' udgifter eller forpligtelser, kan bestyrelsen til enhver tid opkræve ekstra / regulere forsikringspræmien pr. søfarende pr. dag. Efter forsikringsårets udløb fastsæt-

ter bestyrelsen en endelig forsikringspræmie pr. søfarende pr. dag.

Hvert år foretager UFDS en opgørelse af antallet af betalte sejldage i forhold til det faktiske antal sejldage og den endelige forsikringspræmie. Hvis et rederi har betalt for meget, refunderes den del af præmien. Hvis et rederi har betalt for lidt, opkræves det for lidt betalte beløb.

Året acontopræmie fastsættes pr. 1. januar og betales i to rater for et halvår ad gangen. Første rate betales 1. april og anden rate betales 1. oktober. Den endelige regulering af forrige forsikringsår har forfald 1. juli det efterfølgende år.



## Hvornår begynder og slutter dækningen?

Forsikringen træder i kraft på den i policen anførte dato. En forsikring, som er tegnet for et år eller længere, og som ikke opsiges, fornyes efter periodens udløb med et år,

dog senest 31. december, med mindre der træffes aftale om en længere periode. Forsikringsperioden udløber pr. 31. december med mindre andet er aftalt.

Hvis forsikringen er tegnet for en afgrænset periode, træder forsikringen

i kraft og slutter på de i policen anførte datoer.



### **Hvordan opsiger jeg aftalen?**

Forsikringen kan opsiges skriftligt med mindst 4 ugers varsel til en forsikringsperiodes udløb.



# Løsøreforsikring

Forsikring for ejendele, der er gået tabt ved forlis eller andet havari

*Dokument med oplysninger om forsikringsproduktet*  
*Selskab: Ulykkesforsikringsforbundet for dansk Søfart*  
*FT-nr. 50018*

## Oplysninger om Ulykkesforsikringsforbundet for dansk Søfart (UFDS)

UFDS er et dansk gensidigt forsikrings-selskab. UFDS er ejet af de danske rederier, der har tegnet arbejdsskadeforsikring hos UFDS. UFDS forsikrer søfarende i tilfælde af arbejdsskader på skibe der sejler under dansk flag.

Du skal være opmærksom på, at UFDS er en forsikringsforening, og ved køb af forsikringsproduktet bliver du automatisk meldt ind i forsikringsforeningen UFDS og hæfter derved solidarisk med de øvrige med-

lemmer af forsikringsforeningen. UFDS er omfattet af EU's regler om forsikrings-selskaber og har derfor pligt til at have en tilstrækkelig reserve til betaling af erstatning. Selskabet er underlagt Finanstilsynets kontrol.

Selskabet betaler ikke resultatbaseret løn til ansatte, mæglere eller andre.

Hvis du ønsker at klage over selskabet, kan du kontakte Søren Brønsted, tlf: 3360 2702, mail: sbr@ufds.dk

## Løsøreforsikring. Oplysninger om forsikring for ejendele, der er gået tabt ved forlis eller andet havari (herefter løsøreforsikring)

Løsøreforsikringen dækker det ansvar, som reder har for de søfarendes egne ejendele ombord på skibet i tilfælde af forlis eller andet havari iht. reglerne herom i Bekendtgørelse om erstatning til søfarende for ejendele der er gået tabt ved forlis eller andet havari

(BEK 1378 af 30/11/2017 med evt. senere ændringer).

Du er velkommen til at kontakte os, hvis du har spørgsmål om forsikringen og dens dækning.



## Hvad dækker forsikringen?

Forsikringen dækker dine ansattes ejendele, hvis disse går tabt eller bliver beskadiget ved forlis, sørøveri, brand eller andet havari, der rammer skibet.

Erstatningen opgøres som en kontant-erstatning.

Hvis en søfarende bevisligt har mistet bøger, bærbar computer, værktøj eller lignende, som den pågældende har bragt ombord

til brug i tjeneste, beregnes erstatningsbeløbet til genstandens anskaffelsesværdi på tidspunktet for erstatningens udbetaling.



## Hvordan opgøres erstatningen?

Kontanterstatning bliver opgjort efter et af tre følgende principper :

### 1. Nyværdierstatning

Vi giver en kontanterstatning, der svarer til genanskaffelsesprisen for tilsvarende nye ting, hvis de beskadigede eller mistede ting er :

- Indkøbt som nye
- Mindre end to år gamle på skadestidspunktet
- I øvrigt ubeskadigede på skadetidspunktet

Ved « tilsvarende ting » mener vi ting, som i

værdi, kvalitet, ydelse, anvendelse og udseende i al væsentlighed svarer til de ting, som de skal erstatte. Det behøver ikke at være ting af samme fabrikat eller mærke.

### 2. Dags-/nytteværdierstatning

Hvis betingelserne for nyværdierstatning ikke er opfyldt, beregnes erstatningen som nyværdierstatning, men med fradrag for værdiforringelse som følge af alder, brug, nedsat anvendelighed eller andre omstændigheder.

Fradrag som følge af alder eller brug gøres kun gældende, hvis nytteværdien var væsentligt nedsat før skaden.



## Hvordan opgøres erstatningen?

3. For følgende ting, som var ubeskadigede før skaden, gælder der altid særlige erstatningsregler

Solbriller:

Alder	% af genanskaffelsesprisen som ny på skadestidspunktet
0-2 år	100%
2-3 år	85%
3-4 år	75%
4-5 år	65%
5-6 år	50%
6-7 år	40%
7-8 år	30%
8 år -	20%

Elektroniske genstande med tilbehør :

Alder	% af genanskaffelsesprisen som ny på skadestidspunktet
0-2 år	100%
2-3 år	90%
3-4 år	80%
4-5 år	75%
5-6 år	70%
6-7 år	65%
7-8 år	60%
8-9 år	50%
9-10 år	40%
10-11 år	30%
11 år -	20%



## Hvor er mine ansatte dækket?

Der er ingen geografisk begrænsning på forsikringen. Dine ansattes ejendele er dækket af forsikringen, hvis ejendelene går tabt eller

bliver beskadiget ved forlis, søøveri, brand eller andet havari, der rammer skibet.



## Hvilke forpligtelser har jeg som arbejdsgiver?

Du har pligt til at give UFDS de oplysninger, som UFDS skønner er nødvendige for fast-

sættelse af præmien og bedømmelse af risiko.



## Hvornår og hvordan betaler jeg?

Hvert år fastsætter selskabets bestyrelse en aconto forsikringspræmie pr. søfarende pr. dag. Ved hvert forsikringsårs begyndelse 1. januar beregnes en samlet foreløbig præmie for det kommende år. Præmien beregnes ved at gange præmien pr. søfarende med antal forventede sejldage.

Ved nyttegning er årets præmie (for det pågældende år) forfalden ved policens ikrafttræden.

Hvis den fastsatte forsikringspræmie pr. søfarende skulle vise sig utilstrækkelig til at dække UFDS' udgifter eller forpligtelser, kan bestyrelsen til enhver tid opkræve ekstra eller regulere forsikringspræmien pr. søfarende pr. dag. Efter forsikringsårets udløb

fastsætter bestyrelsen en endelig forsikringspræmie pr. søfarende pr. dag.

Hvert år foretager UFDS en opgørelse af antallet af betalte sejldage i forhold til det faktiske antal sejldage og den endelige forsikringspræmie. Hvis et rederi har betalt for meget, refunderes den del af præmien. Hvis et rederi har betalt for lidt, opkræves det for lidt betalte beløb.

Årets acontopræmie fastsættes pr. 1. januar og betales i to rater for et halvår ad gangen. Første halvår betales 1. april og anden rate betales 1. oktober. Den endelige regulering af forrige forsikringsår har forfald 1. juli det efterfølgende år.



## Hvornår begynder og slutter dækningen?

Forsikringen træder i kraft på den i policen anførte dato. En forsikring, som er tegnet for et år eller længere, og som ikke opsiges, fornyes efter periodens udløb med et år, dog senest 31. december, med mindre der træffes aftale om en længere periode. For-

sikringsperioden udløber pr. 31. december med mindre andet er aftalt.

Hvis forsikringen er tegnet for en afgrænset periode, træder forsikringen i kraft og slutter på de i policen anførte datoer.



## Hvordan opsiges jeg aftalen?

Forsikringen kan opsiges skriftligt med mindst 4 ugers varsel til en forsikringsperiodes udløb.

# Compulsory industrial injury insurance

*Fact sheet on the insurance product*

*Entity: Danish Shipowners' Accident Insurance Association (UFDS)*

*FSA no. 50018*

---

## About the Danish Shipowners' Accident Insurance Association (UFDS)

UFDS is a Danish mutual insurance company owned by the Danish shipping companies that have taken out industrial injury insurance with UFDS. UFDS insures seafarers against industrial injuries sustained on board ships sailing under the Danish flag.

You should be aware that UFDS is an insurance association and that you automatically become a member of the UFDS insurance association when you buy the insurance product and as such, become jointly and severally liable with the other members

of the insurance association. UFDS is comprised by the EU rules on insurance companies and, accordingly, is required to possess sufficient reserves for payment of compensation. UFDS is subject to supervision by the Danish Financial Supervisory Authority.

UFDS does not pay performance-based remuneration to employees, agents or others.

If you wish to complain about UFDS, you can contact Søren Brønsted, tel.: +45 3360 2702, e-mail: sbr@ufds.dk.

---

## About compulsory industrial injury insurance

Compulsory industrial injury insurance is an insurance that all employers are required to take out under section 48 of the Danish Workers' Compensation Act. It covers an employer's employees if they sustain an injury in the course of their work.

If you are self-employed, you should be aware that the insurance you take out for your employees does not necessarily cover you or your spouse.

The insurance provides cover in accordance with the rules of the Workers' Compensation Act, including associated executive orders and case law. Amounts and rates are adjusted annually by the Danish Ministry of Employment.

UFDS makes decisions regarding the coverage of expenses. If UFDS decides not to cover a given expense, the case and the question of coverage are forwarded to

Labour Market Insurance, which then makes a decision.

Labour Market Insurance decides whether an injury can be recognised as an industrial injury and determines whether any compensation is payable for permanent injury or loss of earning capacity.

UFDS and the injured employee may appeal all decisions made by Labour Market Insurance. As an employer, you may appeal against the decision regarding recognition of the industrial injury or the refusal regarding recognition.

You are welcome to contact us if you have any questions concerning the insurance and the coverage provided.



## What does the insurance cover?

The insurance provides coverage if your employees sustain an injury at work and the injury was caused by the working conditions. Under the Workers' Compensation Act, the insurance provides coverage for the following benefits:

- Cost of treatment and aids

- Compensation for permanent injury
- Compensation for loss of earning capacity
- Compensation for loss of breadwinner
- Compensation for surviving dependants



## Are there any limitations in coverage?

The act allows compensation to lapse, in whole or in part, if the employee's discomfort or inability to work is due to reasons other than the industrial injury.

Under the act, the insurance does not pro-

vide coverage for injuries not resulting from the working conditions, even if the injury occurred at the workplace.

Damage to clothes and personal belongings that are not aids is not covered.



## Where are my employees covered?

Your employees are covered if they sustain an injury at work and the injury is caused by the working conditions. They are also covered when attending courses and drills

(eg, rescue, evacuation and fire drills).

The insurance is not subject to geographic limitations.

## What are my obligations?

You are required to provide UFDS with the information UFDS deems necessary to set the premium and assess the risk.

Under the terms of the act, you are requi-

red to report injuries entitling employees to benefits under the act. We recommend that you report all injuries occurring on or in the area around the ship.



## When and how do I pay?

Each year, the board of UFDS sets an insurance premium per seafarer per day. At the start of each policy year on 1. January, an aggregate preliminary premium for the coming year is calculated. The annual premium is calculated by multiplying the premium per seafarer by the estimated number of sailing days.

The premium (for the year in question) for new insurance policies taken out becomes

payable on commencement of the policy.

If the insurance premium set per seafarer proves insufficient to cover UFDS's expenses or obligations, the board may at any time collect additional insurance premium/adjust the insurance premium per seafarer per day.

Each year UFDS calculates the number of sailing days paid for relative to the actual number of sailing days. If a shipowner has



paid too much, the relevant part of the premium is refunded. If a shipowner has paid too little, the difference is collected.

The annual premium is set as of 1. January and payable in two six-monthly installments.

The premium for the first half of the year is payable on 1. April and for the second on 1. October. Payment of the final adjustment of premiums for the preceding policy year falls due on 1. July of the following year.



### When does coverage start and end?

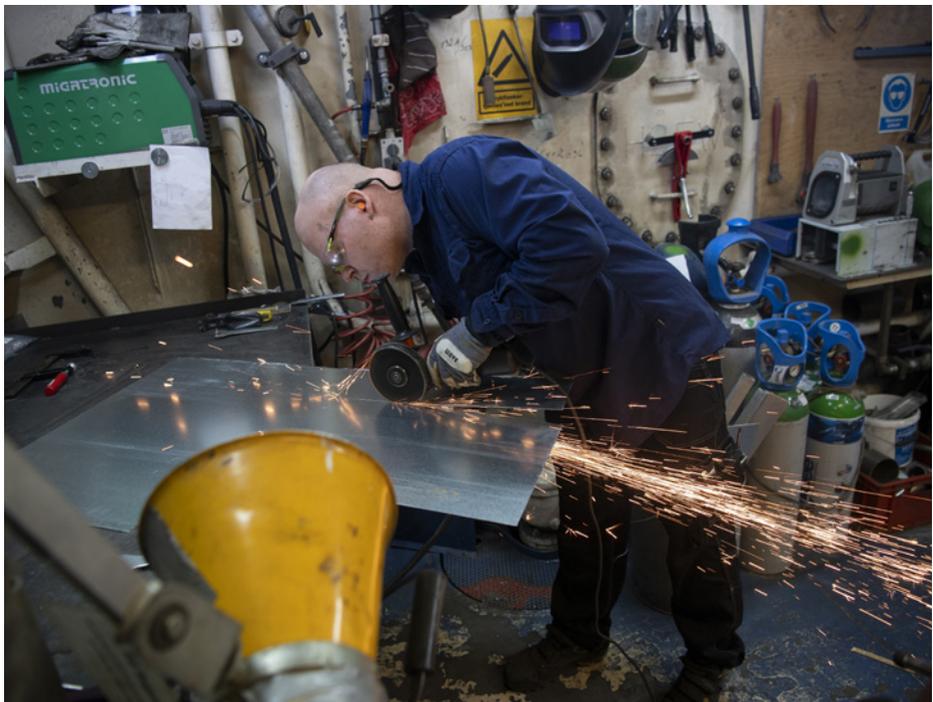
The insurance comes into force on the date stated on the policy. Insurance taken out for a year or longer that has not been terminated is renewed by one year after expiry of the insurance period, unless a longer period

is agreed. If the insurance has been taken out for a limited period, coverage commences and ends on the dates set out in the policy.



### How do I terminate the insurance contract?

The insurance policy is terminable at no less than four weeks' written notice to expire at the end of a policy period.



# Industrial injury insurance for foreign-flagged ships

*Fact sheet on the insurance product*

*Entity: Danish Shipowners' Accident Insurance Association (UFDS)*

*FSA no. 50018*

## About the Danish Shipowners' Accident Insurance Association (UFDS)

UFDS is a Danish mutual insurance company owned by the Danish shipping companies that have taken out industrial injury insurance with UFDS. UFDS insures seafarers against industrial injuries sustained on board ships sailing under the Danish flag.

You should be aware that UFDS is an insurance association and that you automatically become a member of the UFDS insurance association when you buy the insurance product and as such, become jointly and severally liable with the other members

of the insurance association. UFDS is comprised by the EU rules on insurance companies and, accordingly, is required to possess sufficient reserves for payment of compensation. UFDS is subject to supervision by the Danish Financial Supervisory Authority.

UFDS does not pay performance-based remuneration to employees, agents or others.

If you wish to complain about UFDS, you can contact Søren Brønsted, tel.: +45 3360 2702, e-mail: [sbr@ufds.dk](mailto:sbr@ufds.dk).

## About industrial injury insurance for foreign-flagged ships

Industrial injury insurance for foreign-flagged ships is an insurance that covers an employer's employees if they sustain an injury in the course of their work. Foreign-flagged ships are those registered under flags other than the Danish flag.

The insurance provides cover on the same terms as laid down in the rules of the Danish Workers' Compensation Act, including associated executive orders and case law. Amounts and rates are adjusted annually by the Danish Ministry of Employment.

UFDS makes decisions regarding the

coverage of expenses. UFDS pays Labour Market Insurance to make decisions regarding injury and loss of earning capacity. Labour Market Insurance then sets the amount of compensation for permanent injury and for loss of earning capacity. All compensation amounts are paid out as lump sums.

You are welcome to contact us if you have any questions concerning the insurance and the coverage provided.

## What does the insurance cover?

The insurance provides coverage if your employees sustain an injury at work and the

injury was caused by the working conditions. Under the Workers' Compensation Act,



the insurance provides coverage for the following benefits:

- Cost of treatment and aids
- Compensation for permanent injury

- Compensation for loss of earning capacity
- Compensation for loss of breadwinner
- Compensation for surviving dependants



### Are there any limitations in coverage?

The act allows compensation to lapse, in whole or in part, if the employee's discomfort or inability to work is due to reasons other than the industrial injury.

Under the act, the insurance does not

provide coverage for injuries not resulting from the working conditions, even if the injury occurred at the workplace. Damage to clothes and personal belongings that are not aids is not covered.



### Where are my employees covered?

Your employees are covered if they sustain an injury at work and the injury is caused by the working conditions. They are also covered when attending courses and drills

(eg, rescue, evacuation and fire drills).

The insurance is not subject to geographic limitations.



### When and how do I pay?

Each year, the board of UFDS sets an insurance premium per seafarer per day. At the start of each policy year on 1. January, an aggregate preliminary premium for the coming year is calculated. The annual premium is calculated by multiplying the premium per seafarer by the estimated number of sailing days.

The premium (for the year in question) for new insurance policies taken out becomes payable on commencement of the policy.

If the insurance premium set per seafarer proves insufficient to cover UFDS's expenses or obligations, the board may at any time collect additional insurance premium/adjust

the insurance premium per seafarer per day.

Each year UFDS calculates the number of sailing days paid for relative to the actual number of sailing days. If a shipowner has paid too much, the relevant part of the premium is refunded. If a shipowner has paid too little, the difference is collected.

The annual premium is set as of 1. January and payable in two six-monthly installments. The premium for the first half of the year is payable on 1. April and for the second on 1. October. Payment of the final adjustment of premiums for the preceding policy year falls due on 1. July of the following year.



### When does coverage start and end?

The insurance comes into force on the date stated on the policy. Insurance taken out for a year or longer that has not been termina-

ted is renewed by one year after expiry of the insurance period, unless a longer period is agreed. If the insurance has been taken out

for a limited period, coverage commences and ends on the dates set out in the policy.



### **How do I terminate the insurance contract?**

The insurance policy is terminable at no less than four weeks' written notice to expire at the end of a policy period.



# Personal property insurance

## Insurance for personal belongings lost through shipwreck or other damage

*Fact sheet on the insurance product*

*Entity: Danish Shipowners' Accident Insurance Association (UFDS)*

*FSA no. 50018*

### About the Danish Shipowners' Accident Insurance Association (UFDS)

UFDS is a Danish mutual insurance company owned by the Danish shipping companies that have taken out industrial injury insurance with UFDS. UFDS insures seafarers against industrial injuries sustained on board ships sailing under the Danish flag.

You should be aware that UFDS is an insurance association and that you automatically become a member of the UFDS insurance association when you buy the insurance product and as such, become jointly and severally liable with the other members

of the insurance association. UFDS is comprised by the EU rules on insurance companies and, accordingly, is required to possess sufficient reserves for payment of compensation. UFDS is subject to supervision by the Danish Financial Supervisory Authority.

UFDS does not pay performance-based remuneration to employees, agents or others.

If you wish to complain about UFDS, you can contact Søren Brønsted, tel.: +45 3360 2702, e-mail: sbr@ufds.dk.

### Personal property insurance. Information about insurance for personal belongings lost through shipwreck or other damage (hereinafter 'personal property insurance')

Personal property insurance covers a shipowner's liability for seafarers' personal belongings on board the ship in the event of shipwreck or other damage in accordance with the related rules set out in the Executive Order on compensation for seafarers for belongings lost in connection with

shipwreck or other damage (Executive Order no. 1378 of 30 November 2017 as may be subsequently amended).

You are welcome to contact us if you have any questions concerning the insurance and the coverage provided.



### What does the insurance cover?

The insurance covers your employees' personal belongings if lost or damaged in the event of shipwreck, piracy, fire or other damage affecting the ship. Compensation is calculated as a cash sum. If a seafarer has verifiably lost books, a laptop, tools or

similar taken on board for use in service, the amount of compensation will be calculated as the purchase price of the item at the time when the compensation is paid.



## How is compensation calculated?

The cash compensation is calculated according to one of the following three principles:

### 1. Replacement cost

We pay a cash compensation corresponding to the replacement cost of similar new items if the property damaged or lost was:

- Bought as new
- Less than two years old at the time of damage/loss
- Otherwise undamaged at the time of damage/loss

‘Similar items’ means items whose value, quality, performance, use and appearance

essentially correspond to the items they are to replace. The items need not come from the same manufacturer or be of the same brand.

### 2. Market value and utility value compensation

If the conditions for replacement cost are not met, compensation is calculated as the replacement cost less a deduction for decrease in value as a result of age, use, reduced utility or other circumstances. Deduction as a result of age or use may only be applied if the utility value was significantly reduced before the damage/loss.



## How is compensation calculated ?

3. Special compensation rules always apply to the following items that were undamaged before the damage/loss

Sunglasses:

Age in years	% of as-new replacement cost at time of damage/loss
0-2	100%
2-3	85%
3-4	75%
4-5	65%
5-6	50%
6-7	40%
7-8	30%
8 -	20%

Electronic devices and accessories :

Age in years	% of as-new replacement cost at time of damage/loss
0-2	100%
2-3	90%
3-4	80%
4-5	75%
5-6	70%
6-7	65%
7-8	60%
8-9	50%
9-10	40%
10-11	30%
11 -	20%

## Where are my employees covered?

The insurance is not subject to geographic limitations. The insurance covers your employees’ personal belongings if lost or

damaged in the event of shipwreck, piracy, fire or other damage affecting the ship.



## What are my obligations?

You are required to provide UFDS with the information UFDS deems necessary to set

the premium and assess the risk.

Under the terms of the act, you are requi-



red to report injuries entitling employees to benefits under the act. We recommend that

you report all injuries occurring on or in the area around the ship.



### **When does coverage start and end?**

The insurance comes into force on the date stated on the policy. Insurance taken out for a year or longer that has not been terminated is renewed by one year after expiry of the insurance period, but no later than 31. December, unless a longer period is agreed.

The insurance period expires on 31. December unless otherwise agreed.

If the insurance has been taken out for a limited period, coverage commences and ends on the dates set out in the policy.

### **When and how do I pay?**

Each year, the board of UFDS sets an insurance premium per seafarer per day. At the start of each policy year on 1. January, an aggregate preliminary premium for the coming year is calculated. The annual premium is calculated by multiplying the premium per seafarer by the estimated number of sailing days.

The premium (for the year in question) for new insurance policies taken out becomes payable on commencement of the policy.

If the insurance premium set per seafarer proves insufficient to cover UFDS's expenses or obligations, the board may at any time collect additional insurance premium/adjust

the insurance premium per seafarer per day.

Each year UFDS calculates the number of sailing days paid for relative to the actual number of sailing days. If a shipowner has paid too much, the relevant part of the premium is refunded. If a shipowner has paid too little, the difference is collected.

The annual premium is set as of 1. January and payable in two six-monthly instalments. The premium for the first half of the year is payable on 1. April and for the second on 1. October. Payment of the final adjustment of premiums for the preceding policy year falls due on 1. July of the following year.



### **When does coverage start and end?**

The insurance comes into force on the date stated on the policy. Insurance taken out for a year or longer that has not been terminated is renewed by one year after expiry of the insurance period, unless a longer period

is agreed. If the insurance has been taken out for a limited period, coverage commences and ends on the dates set out in the policy.



### **How do I terminate the insurance contract?**

The insurance policy is terminable at no less than four weeks' written notice to expire at the end of a policy period.



UFDS  
Gensidigt Forbund  
Amaliegade 33B, 2. sal  
1256 København K

+45 3313 8688  
ufds@ufds.dk  
ufds.dk  
CVR nr.: 67760719

Ulykkesforsikringsforbundet  
for Dansk Søfart

